

งานที่ให้บริการ	การจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้าน (ระเบียบฯ ข้อ ๑๑๑/๑ กรณีมีคำสั่งศาลให้ผู้ใด
	เป็นคนสาบสูญ)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลปะทิว

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่น ที่บุคคลนั้นมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
โทรศัพท์ : ๐-๗๗๕๙-๑๕๕๑ โทรสาร : ๐-๗๗๕๙-๑๕๕๑	ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้ยื่นคำร้อง ได้แก่ เจ้าบ้านหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าบ้าน

ขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานที่ผู้ร้องนำมาแสดง	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลปะทิว
๒. สอบสวนเจ้าบ้านและบุคคลที่นำชื่อมาให้ปรากฏข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการสาบสูญ	
๓. จำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน โดยหมายเหตุในช่องย้ายออกไปที่ ว่า "จำหน่ายตามคำร้องที่...ลงวันที่..." แล้วให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้ (ระยะเวลาดำเนินการ ๑๕ นาที)	

ระยะเวลา

- (๑) ระยะเวลาดำเนินการ ๑๕ นาที (หมายเหตุ : นับตั้งแต่ได้รับเอกสารครบถ้วน และไม่รวมระยะเวลาการรอรับบริการ)
 (๒) กรณีมีเหตุอันควรสงสัยต้องมีการสอบสวน ดำเนินการภายใน ๑๕ วัน (หมายเหตุ : ไม่นับรวมระยะเวลาที่ต้องดำเนินการสอบสวนพยานบุคคล พยานแวดล้อม, การตรวจสอบเอกสารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือการหาหรือออกกฎหมาย เพื่อประกอบการพิจารณาของนายทะเบียน)

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

- (๑) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่ปรากฏชื่อคนสาบสูญ
 (๒) บัตรประจำตัวประชาชนเจ้าบ้าน
 (๓) สำเนาคำสั่งศาล
 (๔) หนังสือมอบหมายและบัตรประจำตัวประชาชนผู้ได้รับมอบหมาย (ถ้ามี)

ค่าธรรมเนียม

-

การรับเรื่องร้องเรียน

การให้บริการไม่เป็นไปตามกฎหมาย หรือระเบียบที่กำหนด สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอในเขตพื้นที่ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดในเขตพื้นที่ หรือสำนักทะเบียนกลาง โทร ๑๕๔๘ หรือเว็บไซต์ <http://www.bora.dopa.go.th>

ตัวอย่างแบบฟอร์ม